

Принято на педагогическом совете  
МБОУ «СОШ № 31» НМР РТ  
Протокол № 1 от 28 августа 2023 г.

Утверждено и введено  
в действие приказом МБОУ  
«СОШ № 31» НМР РТ  
№ 324 от «1» сентября 2023 г.  
Директор школы \_\_\_\_\_ О.О.Щербаков



## ПОЛОЖЕНИЕ о проектной деятельности обучающихся МБОУ «СОШ №31» НМР РТ

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано на основе нормативных документов:
- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287 (далее – ФГОС ООО);
  - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 568 от 18.07.2022 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования» (Зарегистрирован 17.08.2022 № 69675);
- 1.2. Настоящее положение разработано в целях реализации Основной образовательной программы основного общего образования МБОУ «СОШ №31» НМР РТ, определяет цели и задачи проектной деятельности, порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ обучающихся.
- 1.3. Проектная деятельность – это любая социально-значимая организованная деятельность обучающихся, опирающаяся на их индивидуальные интересы и предпочтения, направленные на достижение общего результата. Непременным условием проектной деятельности является наличие представлений о конечном продукте деятельности и этапов его достижения.
- 1.4. Проектная деятельность учащихся является неотъемлемой частью образовательного процесса, в основе которой лежит системно-деятельностный подход как принцип организации образовательного процесса при реализации федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования (далее ФГОС ООО).
- 1.5. Включение школьников в проектную деятельность – один из путей повышения мотивации и эффективности образовательной деятельности в основной школе.

### 2. Цели и задачи проектной деятельности.

#### 2.1. Цель проектной деятельности:

- развитие универсальных учебных действий обучающихся через освоение социальных ролей, необходимых для проектной деятельности.

#### Задачи:

- обучать целеполаганию, планированию и контролю;
- формировать навыки самостоятельного сбора и обработки информации;

– обучать умению работать в команде.

### **2.2. Цель проектной деятельности:**

- обеспечение путей повышения мотивации и эффективности учебной деятельности и обеспечение индивидуализации обучения.

#### **Задачи:**

- формировать позитивное отношение к собственной деятельности (проявлять инициативу, энтузиазм, выполнять работу в соответствии с установленным графиком), навыки самоанализа и рефлексии.
- развивать проектные и учебно-исследовательские умения;
- развивать креативность и критическое мышление, умение самостоятельно принимать решения.

### **2.3. Цель организации защиты проектной деятельности:**

- оценить уровень сформированности универсальных учебных действий.

## **3. Организация проектной деятельности**

3.1. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса школы и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года. Для организации проектной деятельности могут быть использованы все формы организации образовательного процесса: урок, учебное занятие, познавательная лаборатория, творческая мастерская и др. Домашнее задание может включать в себя элементы проектной деятельности.

3.2. Ресурсом для развития проектной деятельности являются программы и курсы внеурочной деятельности (в том числе и междисциплинарные), внеклассная и внешкольная деятельности.

3.3. В 5-6 классах индивидуальные или групповые проекты относительно короткие (от 2 недель до 1 месяца) творческие задания, требующие работы в одной предметной области под руководством одного педагога, проектные задачи как набор заданий, направленных на поиск лучшего пути достижения результата в виде реального продукта.

В 7 классах индивидуальные или групповые минипроекты (творческие задания), рассчитанные на 1-2 месяца. В 8-9 классах индивидуальные проекты, рассчитанные на четверть или учебный год (проект должен быть разделен на этапы).

3.4. Индивидуальный итоговой проект выполняется учащимися 9 класса и представляет собой учебный проект в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

3.5. Проектная деятельность может осуществляться по следующим направлениям: исследовательское, инженерное, прикладное, информационное, социальное, игровое, творческое. Типология проектов определена в основной образовательной программе основного общего образования.

#### **3.6. Формы организации проектной деятельности:**

3.6.1. Проектная задача – задача, в которой через систему или набор заданий целенаправленно стимулируется система детских действий, направленных на получение еще никогда не существовавшего в практике ребенка результата («продукта»), и в ходе, решения которой происходит качественное самоизменение группы детей. Проектная задача принципиально носит групповой характер.

Творческие задания – короткие индивидуальные задания, которые можно рассматривать как микропроекты, т.к. учащиеся не ограничены рамками обычного учебного задания, они придумывают и фантазируют. Задания, вытекают из изученного

материала и расширяют ареал применения способа действия и могут носить индивидуальный характер.

3.6.2. Проект – это целенаправленное управляемое изменение, фиксированное во времени. Школьный проект имеет следующую структуру:

- Анализ ситуации, формулирование замысла, цели:
  - анализ ситуации, относительно которой появляется необходимость создать новый продукт (формулирование идеи проектирования);
  - конкретизация проблемы (формулирование цели проектирования);
  - выдвижение гипотез разрешения проблемы; перевод проблемы в задачу (серию задач).

- Выполнение (реализация) проекта:
  - планирование этапов проекта;
  - подбор способов решения;
  - собственно реализация проекта.
- Подготовка итогового продукта:
  - обсуждение способов оформления конечных результатов;
  - сбор, систематизация и анализ полученных результатов;
  - подведение итогов, оформление результатов, презентация и оценка.

3.7. Конечный продукт проектной деятельности может быть представлен как в материальной форме (печатное исследование, рисунок, газета, макет и т.д.), так и в интеллектуальной форме (игра, спектакль, викторина, дискуссия и т.д.).

При представлении конечного продукта для внешней оценки необходимо предъявить паспорт проекта, который заполняется учащимся (Приложение №1). Работа оформляется в соответствии с требованиями (Приложение №3)

3.8. Для осуществления проектной деятельности учащихся определяется руководитель проекта на основе устного соглашения учителя и школьника. Руководителем проекта может являться любой член педагогического коллектива школы. Если в проекте участвует творческая группа педагогов, то руководителем является один из участников группы.

Если проект групповой, то руководитель проекта совместно с участниками проекта формирует проектные группы и назначает их руководителей. Руководителем проектной группы может являться любой учащийся школы. В состав проектной группы могут входить учащиеся школы, члены педагогического коллектива, родители и привлеченные специалисты.

3.9. Количество выполняемых проектов определяется рабочей программой учителя по каждому учебному предмету, но не менее 1 проекта в 5-7 классах в учебный год на одного учащегося. В 8-9 классах 1-2 индивидуальных проекта за учебный год по выбранному предмету или междисциплинарный проект.

#### **4. Критерии оценки проектной деятельности**

4.1. Проект является основным **объектом** оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных и предметных учебных программ. Выполнение проекта обязательно для каждого учащегося. На процедуру защиты проектной деятельности с целью оценки УУД ежегодно выводятся обучающиеся 5,7,9 классов.

4.2. Проектная работа учащегося 5-8 классов оценивается по заданным критериям (приложение №2). Индивидуальный итоговый проект в 9 классах оценивается по заданным критериям (приложение №5), оценочный лист предоставляется руководителем проекта.

4.3. Защиту проектной работы учащиеся проводят в рамках реализации метапредметной недели на ежегодной школьной конференции. Регламент выступления 3-5 минут. Руководители МО предоставляют Протокол слушаний проектов обучающихся 5-

8 классов (Приложение №6), протокол результатов выполнения индивидуальных проектов учащимися 9х классов (Приложение №6).

4.4.Отметки за выполнение проекта в классном журнале выставляются учителями в специально отведённую графу в 5-8 классах.

Отметка за выполнение проекта в 9 классах выставляется в раздел «Проектная деятельность» и «Экзамен» в классном журнале и личном деле. В документ государственного образца об уровне образования — аттестат об основном общем образовании — название проекта вписывается в строку «Дополнительные сведения».

## ПАСПОРТ ПРОЕКТА

## Приложение №1.

## ПАСПОРТ ПРЕДМЕТА

## 1. Тема проекта:

## 2. Цель проекта

### 3. Актуальность выбранной темы

---

---

---

4. Тип проекта \_\_\_\_\_

5. ФИО руководителя проекта \_\_\_\_\_  
должность \_\_\_\_\_

## 6. Этапы работы над проектом:

7. Методы и средства реализации проекта: \_\_\_\_\_

## 8. Список источников информации

## 9. Описание конечного продукта

10. Самоанализ и самооценка (Что нового узнал? Чему научился? Мои впечатления от работы над проектом)

Приложение №2.

| Регулятивные УУД                           |                          |  |  |                                   | Познавательные УУД                                 |   |  |   | Коммуникативная компетентность   |                                |   |   |
|--|--------------------------|--|--|-----------------------------------|--|---|--|---|--|--------------------------------|---|---|
| Определяет и формулирует цель деятельности | Составляет план действий | Соотносит результат своей деятельности с целью | Самостоятельно осуществляет действия по реализации плана | Оценивает результаты своей работы | Самостоятельно отбирает новые источники информации | Добывает новые знания из различных источников | Представляет информацию в виде текста, таблицы, схемы, в том числе с помощью ИКТ | Уметь передавать содержание в сжатом или развернутом виде | Доносит свою позицию до других с помощью монологической и диалогической речи | Владеет навыками смысла чтения | Учитывает различные мнения и умеет обосновывать собственное | Договоривается, согласует свои интересы и взгляды, для того чтобы сделать что-то сообща |

Приложение 3

**Требования к оформлению проектной работы**

1. Проектная работа представляется на стандартных листах писчей бумаги (для машинописи и ксерокопирования формата А4 (210 x 297мм), оформляется в папку. Структура проекта должна способствовать раскрытию избранной темы и отдельных ее вопросов. Все части проектной работы должны быть изложены в строгой логической последовательности и взаимосвязи.

Содержание проекта можно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, фотографиями, рисунками и т.д. Графическому материалу по тексту необходимо давать пояснения. Структура проекта содержит:

- титульный лист (Приложение 4);
- содержание (оглавление);
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы и предложения);
- список использованной литературы;
- приложения.

Содержание – вторая страница работы. В нем приводятся заголовки разделов работы и указываются страницы, с которых они начинаются. Последнее слово каждого заголовка соединяют многоточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце содержания.

Введение (1-2 стр.) предусматривает обоснование актуальности выбранной темы, цель и задачи проводимой работы.

Введение не должно содержать примеров, иллюстративного и табличного материала.

Основная часть. Состоит из теоретической и практической частей.

В теоретической части сначала излагаются основные сведения об объекте реализации проекта, затем раскрывается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к её решению, дается их оценка.

В практической части проводится подробный анализ предмета исследования, описываются его основные параметры и характеристики. На основании материала, изложенного в предыдущих разделах, рассматривается реальная практическая ситуация и предлагаются варианты решения проблемы.

Заключение. Здесь последовательно излагаются теоретические и практические выводы по всем разделам работы и предложения, сделанные слушателем. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости и обоснованности предложений. Список литературы размещается в конце работы после заключения. В оформлении библиографического списка следует руководствоваться ГОСТ 7.0.97-2016 . «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (далее – ГОСТ Р 7.0.97-2016).

Приложения. Сюда следует относить вспомогательный материал, который при включении в основную часть работы загромождает текст. К вспомогательному материалу относятся расчеты, таблицы, анкеты, инструкции, иллюстрации (фотоматериалы) и др.

2. Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Подчеркивать и переносить слова в заголовке не допускается. Запрещается отрывать заголовки от основного текста.

3. Общий объем выпускной работы (без приложений) - не более 15 страниц машинописного текста, шрифт: Times New Roman, размер шрифта - 14 пт., через 1,5 интервала, красная строка - 1,25 см.

4. Поля страницы: левое - 30 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм до номера страницы. Номера страниц проставляются сверху от центра, номер первой страницы (титульного листа) не ставится. Размер шрифта, используемого для нумерации - 12 пт. Тип шрифта Times New Roman. В основном тексте выпускной работы используется выравнивание по ширине.

#### **Приложение 4**

#### **Образец оформления титульного листа**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 31 с углубленным изучением  
отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района Республики  
Татарстан  
МБОУ «СОШ №31» НМР РТ  
**ПРОЕКТ**  
«Тема»

Выполнил:  
Ф.И.О., ученик \_\_\_\_ класса  
Руководитель:  
Ф.И.О. учителя, должность

Нижнекамск, 20\_\_

**Приложение 5**

**Оценочный лист итоговой проектной работы (9 класс)**

Автор: \_\_\_\_\_  
Тема: \_\_\_\_\_  
Руководитель проекта: \_\_\_\_\_

| <b>Критерии (оценивают члены комиссии)</b>  | <b>Оценка<br/>0/1/2<br/>(балл)</b>         | <b>Комментарии</b>  |
|---|--|---|
| <b>Выполнение проектной работы</b>  |  |   |
| Соответствие распечатанного проекта<br>регламенту оформления                                    |  |   |
| Соответствие содержания теме<br>Актуальность  |  |   |
| Формулировка цели и задач проекта   |  |   |
| Результаты выполнения проекта:<br>- оригинальность;<br>- новизна;<br>- практическая значимость. |  |   |
| Практическая часть проекта  |  |   |
| Формулировка выводов  |  |   |
| Список использованных источников  |  |   |
| Наличие иллюстративного материала   |  |   |
| Представление проекта (выступление)   |  |   |
| Презентация   |  |   |
| <b>ИТОГО:</b>   | (из 20)                                    | Оценка-   |
|   |  | от 18 до 20 б. - «5»<br>от 13 до 17 б. - «4»<br>от 8 до 12 б. - «3»<br>от 0 до 7 б. - «2» |
| <b>Краткий отзыв руководителя о степени<br/>самостоятельности выполнения проекта</b>            |  |   |
| <b>Отметка руководителя об уровне<br/>сформированности УУД</b>                                  | Базовый уровень<br>сформированности<br>(+) | Повышенный<br>уровень<br>сформированности<br>(+)  |
| <b>Познавательные УУД</b>   |  |   |
| <b>Знание<br/>предмета</b>  |  |   |

|                            |  |  |
|----------------------------|--|--|
| <b>Регулятивные УУД</b>    |  |  |
| <b>Коммуникативные УУД</b> |  |  |

Дата \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи

подпись \_\_\_\_\_

расшифровка подписи

**Приложение 6**

**Протокол результатов выполнения индивидуальных проектов**

**учащимися 9 А класса**

**20\_\_ - 20\_\_ учебный год**

| №  | ФИО учащегося | Класс | Тема | Руководитель Проекта | Проектный продукт | Балл | Отметка |
|----|---------------|-------|------|----------------------|-------------------|------|---------|
| 1. |               |       |      |                      |                   |      |         |
| 2. |               |       |      |                      |                   |      |         |
| 3. |               |       |      |                      |                   |      |         |

Приложение 7

Протокол слушаний проектов обучающихся 5-8 классов МБОУ «СОШ №31» НМР РТ от «\_\_\_» 20\_\_ года

|    | ФИО<br>обучающегося | Класс | Регулятивные УУД                           |                          |   |  |                                   | Познавательные УУД                           |  |  |   | Коммуникативная<br>компетентность   |                                    |  |   | Итого баллов /<br>уровень<br>сформированности<br>УУД |
|----|---------------------|-------|--|--------------------------|---|--|-----------------------------------|--|--|--|---|---|------------------------------------|--|---|--|
|    |                     |       | Определяет и формулирует цель деятельности | Составляет план действий | Соотносит результаты своей деятельности с целью | Самостоятельно осуществляет действия по реализации плана | Оценивает результаты своей работы | Самостоятельно отбирает источники информации | Добывает новые знания из различных источников различными способами | Представляет информацию в виде текста, таблицы, схемы, в том числе с помощью ИКТ | Умеет передавать содержание в сжатом или развернутом виде | Донесает свою позицию до других с помощью монологической и диалогической речи | Владеет навыками смыслового чтения | Учитывает разные мнения и умеет обосновывать собственное | Договаривается, согласует свои интересы и взгляды, для того чтобы сделать что-то сообща |  |
|    |                     |       | 0-1-2 балла                                | 0-1-2 балла              | 0-1-2 балла                                     | 0-1-2 балла  | 0-1-2 балла                       | 0-1-2 балла                                  | 0-1-2 балла  | 0-1-2 балла  | 0-1-2 балла   | 0-1-2 балла   | 0-1-2 балла                        | 0-1-2 балла  | 0-26 /повышенный (20-26),<br>средний (10-19),<br>низкий (0-9)                           |  |
| 1. |                     |       |  |                          |   |  |                                   |  |  |  |   |   |                                    |  |   |  |
| 2. |                     |       |  |                          |   |  |                                   |  |  |  |   |   |                                    |  |   |  |
| 3. |                     |       |  |                          |   |  |                                   |  |  |  |   |   |                                    |  |   |  |
| 4. |                     |       |  |                          |   |  |                                   |  |  |  |   |   |                                    |  |   |  |
| 5. |                     |       |  |                          |   |  |                                   |  |  |  |   |   |                                    |  |   |  |
| 6. |                     |       |  |                          |   |  |                                   |  |  |  |   |   |                                    |  |   |  |
| 7. |                     |       |  |                          |   |  |                                   |  |  |  |   |   |                                    |  |   |  |
| 8. |                     |       |  |                          |   |  |                                   |  |  |  |   |   |                                    |  |   |  |

Состав комиссии:

Председатель комиссии (Рук.МО) \_\_\_\_\_

Члены комиссии (учителя, члены НОУ школы)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

